

Odborná praxe studentů Obchodní akademie Ostrava-Poruba

I. Obecná pravidla a organizace odborné praxe

1. Odborná praxe přispívá k rozvoji praktických dovedností žáků a je povinnou součástí školního vzdělávacího programu.
2. Rozsah odborné praxe:
 3. ročník – 4 týdny
3. Odbornou praxi (dále jen praxi) organizuje a smluvně zajišťuje koordinátor odborné praxe pověřený ředitelem školy.
4. Termín konání praxe je stanoven ředitelem školy v organizaci příslušného školního roku. Koordinátor odborné praxe zpracovává závazný Harmonogram odborné praxe, který je zveřejněný na webových stránkách školy.
5. Škola zajišťuje praxi pro žáky u svých smluvních partnerů – firem (organizací, úřadů). V případě, že je počet smluvně zajištěných míst na praxi u smluvních partnerů nedostačující, mohou si žáci zajistit praxi také sami. Podmínkou je dodržení příslušné odbornosti náplně praxe podle studijního oboru žáka.
6. O záměru konat praxi ve firmě dle svého výběru musí žáci uvědomit koordinátora praxe, a to nejpozději 16 týdnů před stanoveným termínem zahájení praxe. Koordinátorovi praxe žáci rovněž poskytnou požadované informace o firmě. Vhodnost realizace praxe v navržené firmě vyhodnotí koordinátor praxe. Ředitel školy má právo zamítnout žákům nevyhovující praxe dle vlastního výběru.
7. Praxe nesmí být vykonávána ve firmách o jednom zaměstnanci nebo v provozovnách umístěných v soukromých bytech.
8. Praxe je konána zpravidla v Ostravě a v jejím blízkém okolí. Ve výjimečných případech a vzhledem k zaměření praxe může být umožněno konání praxe ve větší vzdálenosti od Ostravy, např. v místě bydliště.

II. Pravidla chování a povinnosti žáků při výkonu odborné praxe

1. Žáci jsou povinni:
 - absolvovat praxi v rozsahu 30 hodin týdně,
 - dostavit se včas na pracoviště a dodržovat stanovenou pracovní dobu,
 - dodržovat školní řád v místě výkonu praxe,
 - dodržovat pracovní řád firmy (organizace, úřadu) a dbát pokynů pověřeného pracovníka a zodpovědně plnit zadané pracovní úkoly,
 - neprodleně informovat koordinátora odborné praxe v případě výkonu práce na jiném místě, než je uvedeno ve Smlouvě o odborné praxi,
 - denně vyplňovat Průkaz praxe a na vyzvání jej předložit ke kontrole,
 - v závěru praxe Předložit průkaz praxe pověřenému pracovníkovi firmy k potvrzení,
 - dodržovat zásady společenského chování.
2. Žáci mohou požádat koordinátora odborné praxe o pomoc v případě výskytu problémů na daném pracovišti.

III. Omlouvání absence na odborné praxi

1. Případnou neúčast na odborné praxi z vážných důvodů nahlásí žák neprodleně ve firmě, v níž praxi vykonává, a současně také koordinátorovi odborné praxe a třídnímu učiteli, a to telefonicky nebo e-mailem.
2. Absenci dokládá žák písemným potvrzením lékaře, případně jiné instituce (např. policie, soudu) v Průkazu praxe nebo na propustce od lékaře. Oznámení absence provede formou doručení kopie tohoto potvrzení nejpozději do 3 dnů v elektronické podobě (scan) koordinátorovi odborné praxe. Originál písemného potvrzení absence předloží po ukončení praxe koordinátorovi odborné praxe, a to do termínu uvedeném v Harmonogramu praxe.
3. Pokud žák svou absenci neomluví, může mu být celková praxe neuznána.
4. Nerealizovaná praxe v rozsahu omluvené absence by měla být nahrazena na pracovišti

IV. Hodnocení a úspěšné vykonání praxe

1. Úspěšné vykonání praxe je podmínkou uzavření klasifikace
 - žáka oboru Obchodní akademie v předmětu Ekonomika
 - žáka oboru Informační technologie v předmětu Algoritmizace a programování
2. Žák vykoná praxi úspěšně, jestliže:
 - 2.1
 - absolvuje praxi v požadovaném rozsahu hodin
 - 2.2
 - absolvuje praxi v menším než požadovaném rozsahu hodin z důvodu absence
 - absenci má řádně doloženou a omluvenou
 - veškerou absenci má na pracovišti nahrazenou
 - 2.3
 - hodnocení odborné praxe žákou firmou je uspokojivé
 - odevzdá ve stanoveném termínu řádně vyplněný a firmou potvrzený Průkaz praxe
 - odevzdá ve stanoveném termínu Zprávu z praxe a Presentaci z praxe
 - odevzdá ve stanoveném termínu Hodnocení praxe firmou i žákem
3. Pokud žák nesplní body 2.1 a 2.3 nebo body 2.2 a 2.3 výše uvedených podmínek, nevykoná praxi úspěšně a nebude splněna podmínka uzavření klasifikace za druhé pololetí ve stanovených předmětech příslušného školního roku.



Ing. Jana Krejčí

koordinátor odborných praxí